



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio VI
Ambito Territoriale di Pesaro e Urbino

IL DIRIGENTE

VISTO il CCNL comparto istruzione e ricerca sottoscritto in data 18.01.2024, con particolare riferimento all'art. 57 c. 3;

VISTO l'art. 1 c. 10 dell'ipotesi di Intesa sottoscritta in data 27.06.2024 tra il MIM e le Organizzazioni sindacali firmatarie del predetto CCNL, che sostituisce l'art. 14 del vigente CCNI sulle utilizzazioni e assegnazioni provvisorie;

VISTO il D.M. 132 del 04.07.2024, recante disposizioni concernenti i criteri per l'attribuzione di incarichi di sostituzione del titolare di incarico di DSGA;

VISTA l'ipotesi di contratto collettivo decentrato regionale concernente la definizione dei criteri e delle modalità per l'espletamento, a livello regionale, delle operazioni di utilizzazione e assegnazione provvisoria del personale docente, educativo e A.T.A. per l'anno scolastico 2024/2025, sottoscritta dalle delegazioni di Parte pubblica e di Parte sindacale in data 18 luglio 2024, ed in particolare l'art. 9 comma 3;

VISTO l'interpello prot. 4660 del 02.09.2024 pubblicato in pari data sul sito istituzionale di questo ufficio per il conferimento di incarichi di DSGA nelle sedi con posti vacanti e/o disponibili nell'ambito territoriale di Pesaro e Urbino;

PRESO ATTO del provvedimento prot. n. 5108 del 17.09.2024, relativo agli esiti dell'interpello per il conferimento di incarichi di DSGA su posti vacanti e/o disponibili a.s. 2024/2025 per l'ambito territoriale di Pesaro e Urbino;

TENUTO CONTO, all'esito dell'interpello di cui sopra, della disponibilità delle restanti sedi scolastiche vacanti e/o disponibili per l'a.s. 2024/2025 nell'Ambito territoriale di Pesaro e Urbino;

VISTO l'Accordo regionale finalizzato alla copertura dei posti vacanti e disponibili del profilo di DSGA siglato con le OO.SS. per l'anno scolastico 2024/25 del 19/09/2024;

Responsabili del procedimento: Francesco Sperindio e Irene Cataldo

Referente del procedimento: Alearda Pandolfi - Roberta Rosati

202410241141 _ secondo interpello DSGA _ assistenti amministrativi non di ruolo a.s. 2024/25

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via Salvo D'Acquisto, 6, 61100 Pesaro - Codice IPA: m_pi

Pec: usppu@postacert.istruzione.it – E-mail: usp.ps@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 0721 24850/25094 – 071 22951 - CF: 92029870414

Sito internet: www.marche.istruzione.it; <http://www.usppesarourbino.it/>



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio VI
Ambito Territoriale di Pesaro e Urbino

VISTO l'interpello prot. 5207 del 23/09/2024 pubblicato in pari data sul sito istituzionale di questo ufficio per il conferimento di incarichi di DSGA nelle sedi con posti vacanti e/o disponibili nell'ambito territoriale di Pesaro e Urbino rivolto agli assistenti amministrativi non di ruolo;

VISTO il provvedimento prot. n. 5321 del 27/09/2024, relativo agli esiti dell'interpello di cui sopra;

PRESO ATTO del provvedimento del Centro Prov.le Istruzione Adulti, n. 1127 del 30/09/2024, con il quale non si dava corso alla stipulazione del contratto di lavoro relativo alla candidata individuata da questo Ufficio sulla predetta sede, per acclarata situazione di incompatibilità di quest'ultima all'incarico di D.S.G.A.;

RITENUTO di dover procedere allo scorrimento della Graduatoria relativa all'interpello di cui sopra e pubblicata con il provvedimento n. prot. 5321 del 27/09/24;

PRESO ATTO delle rinunce delle candidate coinvolte dallo scorrimento della Graduatoria dell'interpello citato, trasmesse via PEO a questo Ufficio in data 4 ottobre 2024;

VISTO che la Graduatoria utile ai fini del conferimento dell'incarico dei D.S.G.A. sulle sedi vacanti e/o disponibili della provincia di Pesaro e Urbino risulta esaurita;

TENUTO CONTO che la sede del Centro Prov.le Istruzione Adulti risulta tuttora vacante e disponibile per l'anno 2024/2025;

CONSIDERATA l'urgenza di provvedere alla copertura del posto vacante e/o disponibile, congiuntamente alla necessità di prevedere l'ipotesi che possano insorgere ulteriori disponibilità nel corso dell'a.s. 2024/25, per le quali si rende necessario disporre di una graduatoria di aspiranti da cui attingere, avendo esperito tutte le facoltà previste dalle fonti normative di riferimento;

RITENUTO di dovere procedere con ulteriore interpello per consentire agli aspiranti in possesso dei requisiti di seguito elencati di manifestare la propria disponibilità a ricoprire l'incarico di D.S.G.A. presso il Centro Prov.le Istruzione Adulti

Responsabili del procedimento: Francesco Sperindio e Irene Cataldo

Referente del procedimento: Alearda Pandolfi - Roberta Rosati

202410241141 _ secondo interpello DSGA _ assistenti amministrativi non di ruolo a.s. 2024/25

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via Salvo D'Acquisto, 6, 61100 Pesaro - Codice IPA: m_pi

Pec: usppu@postacert.istruzione.it – E-mail: usp.ps@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 0721 24850/25094 – 071 22951 - CF: 92029870414

Sito internet: www.marche.istruzione.it; <http://www.usppesarourbino.it/>



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio VI
Ambito Territoriale di Pesaro e Urbino

dell'Ambito Territoriale di Pesaro e Urbino vacante e/o disponibile per l'a.s. 2024/25, nonché per le sedi che si rendessero eventualmente disponibili nel corso del corrente anno scolastico;

INTERPELLA

gli aspiranti interessati a ricoprire l'incarico di DSGA, presso il Centro Prov.le Istruzione Adulti dell'Ambito Territoriale di Pesaro e Urbino vacante e/o disponibile per l'a.s. 2024/25, nonché per le sedi che si rendessero eventualmente disponibili nel corso del corrente anno scolastico, in possesso di uno dei sottoindicati requisiti e secondo il seguente ordine di priorità:

- a) assistenti amministrativi non di ruolo che già abbiano svolto l'incarico di DSGA nell'a.s. 2023/2024 e precedenti e che, già nominati o chiamati in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza, dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di DSGA su uno dei posti disponibili, a condizione che siano in possesso del titolo di studio previsto dal CCNL comparto scuola del 18/01/2024 (laurea magistrale in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti), applicando la priorità di nomina a favore del personale che sia inserito nella graduatoria provinciale 24 mesi;
- b) candidati inseriti nelle graduatorie di istituto del profilo di assistente amministrativo, nel rispetto della posizione occupata dai medesimi all'interno delle stesse e a condizione che abbiano già svolto l'incarico di DSGA nell'a.s. 2023/2024 e precedenti, che siano in possesso del titolo di studio previsto dal CCNL comparto scuola del 18/01/2024 (laurea magistrale in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti) e che dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di DSGA su uno dei posti disponibili;

Responsabili del procedimento: Francesco Sperindio e Irene Cataldo

Referente del procedimento: Alearda Pandolfi - Roberta Rosati

202410241141 _ secondo interpello DSGA _ assistenti amministrativi non di ruolo a.s. 2024/25

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via Salvo D'Acquisto, 6, 61100 Pesaro - Codice IPA: m_pi

Pec: usppu@postacert.istruzione.it – E-mail: usp.ps@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 0721 24850/25094 – 071 22951 - CF: 92029870414

Sito internet: www.marche.istruzione.it; <http://www.usppesarourbino.it/>



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio VI
Ambito Territoriale di Pesaro e Urbino

- c) assistenti amministrativi non di ruolo che, già nominati o chiamati in ordine di graduatoria per il conferimento di una supplenza relativa al profilo di appartenenza e a condizione che siano in possesso del titolo di studio previsto dal CCNL comparto scuola del 18/01/2024 (laurea magistrale in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti), dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di DSGA su uno dei posti disponibili, applicando la priorità di nomina a favore del personale che sia inserito nella graduatoria provinciale 24 mesi;
- d) candidati inseriti nelle graduatorie di istituto del profilo di assistente amministrativo, nel rispetto della posizione occupata dai medesimi all'interno delle stesse e a condizione che siano in possesso del titolo di studio previsto dal CCNL comparto scuola del 18/01/2024 (laurea magistrale in giurisprudenza; in scienze politiche sociali e amministrative; in economia e commercio o titoli equipollenti), che dichiarino la disponibilità ad accettare l'incarico di DSGA su uno dei posti disponibili.

Gli aspiranti di cui alle lettere a), b), c), d) risulteranno graduati sulla base delle tabelle A, B e C allegate alla procedura valutativa per le progressioni verticali di cui al D.M. n. 74/2024.

Il conferimento dell'incarico di D.S.G.A. è subordinato all'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, così come indicato dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, con assunzione diretta di responsabilità da parte dei medesimi aspiranti, in relazione altresì alle dichiarazioni contenute nelle manifestazioni di disponibilità (le dichiarazioni personali sono rese ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. n. 445/2000).

Il personale che si candidi presso l'istituto scolastico in cui abbia svolto l'incarico nel precedente anno scolastico avrà titolo di precedenza di nomina sulla medesima sede, nell'ambito della fascia di priorità alla nomina e all'interno del contingente, al fine di assicurare la continuità di servizio, fatti salvi precedenti casi di documentata incompatibilità ambientale.

Responsabili del procedimento: Francesco Sperindio e Irene Cataldo

Referente del procedimento: Alearda Pandolfi - Roberta Rosati

202410241141 _ secondo interpello DSGA _ assistenti amministrativi non di ruolo a.s. 2024/25

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via Salvo D'Acquisto, 6, 61100 Pesaro - Codice IPA: m_pi

Pec: usppu@postacert.istruzione.it – E-mail: usp.ps@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 0721 24850/25094 – 071 22951 - CF: 92029870414

Sito internet: www.marche.istruzione.it; <http://www.usppesarourbino.it/>



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per le Marche

Direzione Generale – Ufficio VI
Ambito Territoriale di Pesaro e Urbino

La candidatura potrà essere presentata per il conferimento di incarico sulle specifiche sedi allo stato attuale disponibili, nonché su eventuali sedi che si dovessero rendere successivamente vacanti e/o disponibili per l'intero anno scolastico.

Le sedi saranno assegnate nel rispetto dell'ordine di priorità dei requisiti sopra elencati, sulla base delle preferenze indicate nelle manifestazioni di disponibilità.

La graduatoria degli aspiranti sarà pubblicata sul sito web di questo Ufficio unitamente alla sede assegnata per coloro che siano collocati in posizione utile.

I candidati individuati all'esito della presente procedura sono tenuti a dichiarare entro e non oltre 48 ore dalla pubblicazione della graduatoria, a questo Ufficio, l'accettazione della sede di destinazione, con apposita comunicazione da rendersi all'indirizzo di posta usp.ps@istruzione.it.

L'assunzione in servizio presso la sede assegnata dovrà avvenire – pena la decadenza della proposta di assunzione – entro 24 ore dall'accettazione, salvo diversi accordi con il Dirigente scolastico dell'Istituto assegnato.

Le manifestazioni di disponibilità dovranno pervenire, unitamente a copia di un valido documento di riconoscimento, **entro le ore 23:59 del 29 ottobre 2024**, esclusivamente in modalità telematica al seguente indirizzo mail usp.ps@istruzione.it utilizzando l'apposito modello di domanda allegato, specificando nell'oggetto "CANDIDATURA CONFERIMENTO INCARICO D.S.G.A. 2024/2025".

IL DIRIGENTE

Alessandra Belloni

Responsabili del procedimento: Francesco Sperindio e Irene Cataldo

Referente del procedimento: Alearda Pandolfi - Roberta Rosati

202410241141 _ secondo interpello DSGA _ assistenti amministrativi non di ruolo a.s. 2024/25

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Via Salvo D'Acquisto, 6, 61100 Pesaro - Codice IPA: m_pi

Pec: usppu@postacert.istruzione.it – E-mail: usp.ps@istruzione.it

Codice univoco per la fatturazione elettronica: YUSJ56 per la contabilità generale, DBOUR0 per quella ordinaria

Tel.: 0721 24850/25094 – 071 22951 - CF: 92029870414

Sito internet: www.marche.istruzione.it; <http://www.usppesarourbino.it/>